

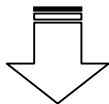
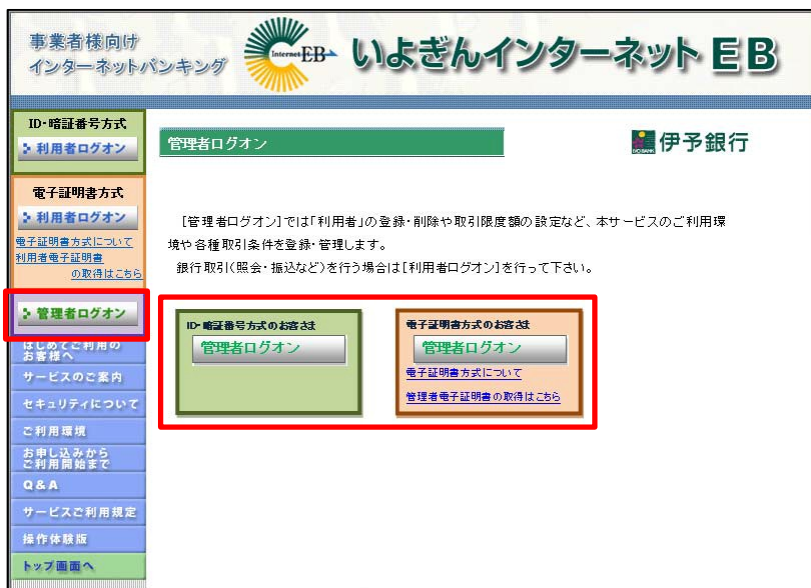
「いよぎん でんさいネット」ご利用のお客さまへ
 ～「いよぎんインターネットEB」のご契約者さま～



でんさいネット サービスご利用開始時の設定方法

1. 管理者ログオン

(1) 左側メニューの「管理者ログオン」ボタンをクリックし、申込みログオン方法の「管理者ログオン」をクリックしてください。



いよぎんインターネットEB ご利用の手引きへ 小 標準 大 ログオフ

トップ 契約法人情報 変更 利用者・業務情報 登録/変更 各種照会

2018年04月19日 13時31分54秒 CIBMU106

管理者トップページ

契約法人名	株式会社法人てすいち様	ご利用履歴
前回ログオン日時	----年--月--日 --時--分--秒	前回
Eメールアドレス	ebtest@iyo.co.jp	2回前
電子証明書の有効期限	2019年04月20日 08時59分59秒	3回前

ご利用状況

利用者のご使用状況

利用者名	ステータス	ログオン日時	前回ログオン日時
テスト	未開通	----年--月--日 --時--分--秒	----年--月--日 --時--分--秒

カード型ハードトークン利用登録情報

利用者名	シリアル番号
テスト	-

トップ | ページ上部へ

(3) 『利用者情報変更』画面が表示されますので、権限を付与したい「でんさい管理者／担当者 ID」をプルダウンより選択し、「追加」ボタンをクリックしてください。

でんさいネット権限情報の設定

この利用者 ID と、でんさいネットの管理者／担当者 ID の紐付けを設定します。
 なお、複数のでんさい管理者／担当者 ID を設定した場合は、でんさいネットへ遷移する際にいずれかの ID を選択可能となります。
 プルダウンよりでんさい管理者／担当者 ID を選択後、「追加」ボタンを押してください。

でんさい管理者／担当者 ID **追加**

現在、利用者 ID で使用できるでんさいネット権限は

00000JV900	追加
00000JV910	できません。
00000NK5007	



でんさいネット権限情報の設定

この利用者 ID と、でんさいネットの管理者／担当者 ID の紐付けを設定します。
 なお、複数のでんさい管理者／担当者 ID を設定した場合は、でんさいネットへ遷移する際にいずれかの ID を選択可能となります。
 プルダウンよりでんさい管理者／担当者 ID を選択後、「追加」ボタンを押してください。

でんさい管理者／担当者 ID **追加**

権限を追加したいでんさい管理者／担当者 ID を選択し、追加ボタンをクリックしてください。

※別途郵送される「でんさい管理者／担当者パスワード通知書」に記載されている ID がプルダウンで表示されます。
 (あらかじめでんさいネットサービスのお申し込みが必要となります。)

※ ID は選択のみで入力できません。

(4) 『でんさいネット権限情報』に追加した「でんさい管理者／担当者ID」が表示されます。

内容に間違いがないかご確認後、契約法人確認暗証番号を入力し、「変更」ボタンをクリックしてください。

追加したでんさいネット管理者／担当者IDが表示されます。内容をご確認ください。

(5) 『利用者情報選択』画面が表示されます。

「でんさい」の項目が追加され、該当項目に○が表示されます。

(6) メインメニュー「ログオフ」をクリックして終了します。